


研修概要	PDU		午前	午後
<p>【概要】： プロジェクトの開始から終了までの全体的な流れ、およびその流れの中でのプロジェクトマネージャとして、意識すべき観点について、講義を中心に基礎的な事項を学習します。〔PDU：Technical 7〕</p> <p>【目標】： 本コース修了後、次の事項ができることを目標としています。</p> <ol style="list-style-type: none"> プロジェクトマネジメントの必要性とプロジェクトマネージャの役割を理解する。 プロジェクトの立ち上げと計画について基礎的事項を理解する。 プロジェクトの実行と監視コントロールについて基礎的事項を理解する。 プロジェクトの終結について基礎的事項を理解する。 <p>【期間】：1日間</p> <p>【対象】： これから、プロジェクトマネージャとして、プロジェクトマネジメントを行う方。または関係者としてプロジェクトにかかわる方。</p> <p>【前提知識】： システム構築プロジェクトに参画し、設計から稼動までの作業を経験していること。またはそれらの作業を理解していること。</p>			<p>第1章 プロジェクトマネジメントとは</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 プロジェクトとは 1.2 プロジェクトマネジメントの重要性 1.3 プロジェクト・マネージャーの役割 1.4 PMBOKによるプロジェクトマネジメント <p>第2章 プロジェクトの立ち上げ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 プロジェクト憲章の作成 2.2 ステークホルダーの特定 <p>第3章 プロジェクトの計画</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 スコープ・マネジメント 3.2 スケジュール・マネジメント 3.3 コスト・マネジメント 3.4 品質マネジメント 3.5 資源マネジメント 3.6 コミュニケーション・マネジメント 3.7 リスク・マネジメント 3.8 調達マネジメント 3.9 ステークホルダー・マネジメント 3.10 統合マネジメント 	<p>第3章 プロジェクトの計画（続き）</p> <p>第4章 プロジェクトの実行</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 統合マネジメント 4.2 品質マネジメント 4.3 資源マネジメント 4.4 コミュニケーション・マネジメント 4.5 リスク・マネジメント 4.6 調達マネジメント 4.7 ステークホルダー・マネジメント <p>第5章 プロジェクトの監視・コントロール</p> <ol style="list-style-type: none"> 5.1 スコープ・マネジメント 5.2 スケジュール・マネジメント 5.3 コスト・マネジメント 5.4 品質マネジメント 5.5 資源マネジメント 5.6 コミュニケーション・マネジメント 5.7 リスク・マネジメント 5.8 調達マネジメント 5.9 ステークホルダー・マネジメント 5.10 統合変更管理 <p>第6章 プロジェクトの終結</p> <ol style="list-style-type: none"> 6.1 統合マネジメント